

RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2022

Numele autorității sau instituției publice LPT COMUNA BUCIUM

Subsemnatul DL VERONICA IONITA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2022 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

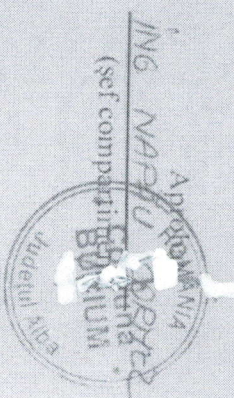
- ☒ Excelență
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Mediocră
- ☐ Slabă
- ☐ Inexistență

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022.

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- ☐ Pe pagina de internet
- ☒ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial
- ☐ În altă modalitate: _____



2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?

a. AFIȘARE LA SEBU (MULȚI CENȘTERI/NU AU ACCES LA INTERNET)
b. _____
c. _____

4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: DATE DE CONȚINUT AL PRINCIPALELOR INSTITUȚII, DATE NECESARE PENTRU SOLICITANȚI CEREȘI
☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da
☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

NU ESTE CAZUL

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitații de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
15	5	10			

Departajare pe domenii de interes

a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)



- b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
c. Acte normative, reglementări
d. Activitatea liderilor instituției
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001
f. Altele, cu menționarea acestora:

	13
	1
	2
	1

2. Număr total de soluționări solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționat în termen de 10 zile	Soluționat în termen de 30 zile	Solicități pentru care termenul a fost depășit	Comuni care electron ică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
15	-	10	5	-	15	-	-	-	13	-	-	2	-

3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?



4.1. _____

4.2. _____

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001				
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	
0	0	0	0	0	0	0	0	

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	HCL 45/2013

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- ☒ Da
☐ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

APROBAREA UNUI NUMĂR MAI MARE DE PERSOANE, PENTRU A PUTEA
 O PERSONĂ CARE SĂ SE OCURE CU DURETĂ ÎN APPLICAT A
 LEGII 544/2001

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Numărul de răspunsuri transmise pe suport electronic se află în creștere

CONSILIERE PRINCIPAL
MIL VERONICA - IOANA

