

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2020

Numele autorității sau instituției publice: PRIMARIA COMUNEI BUCIUM

INDICATORI	cod	RASPUNS
A. Procesul de elaborare a actelor normative		
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în 2019	A1	82
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	A2	82
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:		
a. pe site-ul propriu	A2_1	82
b. prin afisare la sediul propriu	A2_2	82
c. prin mass-media	A2_3	0
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	0
Din care, solicitate de:		
a. persoane fizice	A3_1	0
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3_2	0
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	0
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	A5	0
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	1
7. Numărul total al recomandărilor primite	A7	0
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	A8	0
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	0
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2019 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)	A10	0
B. Procesul de luare a deciziilor		
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	B1	15
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:		
a. afişare la sediul propriu	B2_1	15
b. publicare pe site-ul propriu	B2_2	15
c. mass-media	B2_3	0
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (<i>exclusiv funcționarii</i>)	B3	1
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în	B4	0



prezența mass-media		
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	1
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	0
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:		
a. informații exceptate	B7_1	0
b. vot secret	B7_2	0
c. alte motive (care ?)	B7_3	0
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	15
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	15
C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție în 2019		
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională în entitate administrativă publică:		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	0
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	0
c. în curs de soluționare	C1_3	0



Intocmit,

Numele autorității sau instituției publice ^(artel) UAT COMUNA BUCIUM



Responsabil Șef CP Părtiment

RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2020

Subsemnatul PR VERONICA BOGDAN responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2020 prezint următorul raport de evaluare în ceea ce privește procedura de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

1. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:



- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În alta modalitate: _____

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a. AFIȘAREA LA SEDIU (MULȚI CETAȚENI NU AU ACCES LA INTERNET)
- b. _____
- c. _____

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?



Da, acestea fiind:
 Nu

DATE DE CONTACT ALE REZIDENTILOR ÎNSURTI, COMPUTERIZAREA REGISTRULUI ADEPT
ACTE NECESARE PENTRU SOLUȚIONARE CEECA

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

NU ESTE CAZUL

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare			
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal	
Departajare pe domenii de interes	<u>16</u>	<u>11</u>	<u>5</u>	<u>8</u>	<u>8</u>	<u>—</u>
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)					<u>3</u>	
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice					<u>2</u>	
c. Acte normative, reglementări					<u>7</u>	
d. Activitatea liderilor institutiei					<u>1</u>	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001						



f. Altele, cu menționarea acestora:
 - Copie certificate arhivonom din anul 1997
 - copii în vechiul format care aparțin domeniului public al comunei Bucium
 - copii în vechiul format

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni care care electron ică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală la	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, chefuli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, regulamente,ări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a legii nr. 544	Altele (se precizează care)
16	—	14	2	—	16	—	—	3	3	2	1	—	2

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri au fost transmise în termenul legal:

- 3.1. _____
 - 3.2. _____
 - 3.3. _____
4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 4.1. _____
- 4.2. _____



1	0	0	1	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri				
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?	
0	0	0	HCL 45/2015	

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?
- Da
 - Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

APROBAREA UNUI NUMĂR MAI MARE DE POSNIAI, RETINEREA A PUREREA AVERA O PERSONAŢĂ CARE SĂ SE OARPE DOAR CU PUREREA ÎN APPLICATIA LEII 544/2001.



c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

NU ESTE CAZUL

Comandier PRINCEANU

Șeful Serviciului de Informații

2022

